



従業員の人材育成をお考えの事業主のみなさまへ

# IT活用力セミナーのご案内

定員：各15名（最少催行人数6名）

受講料：3,300円（税込）各コース1名あたり

※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。

開催場所 **那覇市**

【申込締切】 **9月23日（水）**

**受講者募集中**



コース番号1 効率よく大量のデータを集計するための手法を習得したい方へ！

対象者：エクセルの  
基本操作ができる方

## 「効率よく分析するためのデータ集計」

令和2年 10/6（火） 8（木） 13（火） 15（木）  
18：30～21：30（4日間）

会場：株式会社ワイズライン  
那覇市久茂地1-4-9 アイキャンビル4F

芳山 紀子氏

アプロスコンピュータ学院 取締役学院長。  
商工会議所、自治体等でofficeアプリケーション全般の指導経験多数。

コース番号2 様々な関数の活用法を習得して業務改善したい方へ！

対象者：エクセルの  
基本操作ができる方

## 「業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用」

令和2年 10/7（水） 9（金） 14（水） 16（金）  
18：30～21：30（4日間）

会場：株式会社ワイズライン  
那覇市久茂地1-4-9 アイキャンビル4F

伊佐 常利氏

職業訓練にて、officeアプリケーション、Webサイト構築、  
プログラミング等の指導経験多数。

開催場所 **沖縄市**

【申込締切】 **10月6日（火）**

コース番号3 効率よく大量のデータを集計するための手法を習得したい方へ！

対象者：エクセルの  
基本操作ができる方

## 「効率よく分析するためのデータ集計」

令和2年 10/20（火） 23（金） 27（火） 30（金）  
18：30～21：30（4日間）

会場：有限会社ビーンズ  
沖縄市高原7-28-14

金城 勝氏

有限会社ビーンズ代表。パソコンインストラクター歴23年。  
商工会議所主催PCセミナーや職業訓練などパソコン研修の実績多数。

コース番号4 エクセルの基本操作を習得して業務改善したい方へ！

対象者：初級者～中級者向け

## 「表計算ソフトの業務活用」

令和2年 10/21（水） 23（金） 26（月） 28（水）  
18：30～21：30（4日間）

会場：株式会社大賀企画  
沖縄市知花6-39-48 1F

長浜 和希氏

情報システム開発、データベース構築技術を習得し、ITスキルを  
活かした業務改善、人材育成及び社内教育等の実績を有する。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構沖縄支部

ポリテクセンター沖縄（生産性向上人材育成支援センター）

お問い合わせ / TEL：098-921-7315 FAX：098-936-5738

E-mail / okinawa-seisan@jeed.or.jp

ポリテクセンター沖縄



【申込方法】

裏面の受講申込書に必要事項を  
ご記入の上、当センター宛て  
FAXでお送りください。



機構処理欄

送信後、必ず受信確認のお電話を頂きますようお願いいたします。

受付No :

受付日 :

ポリテクセンター沖縄 生産性センター業務課 行

受講申込書

コース番号 1 (株)ワイズライン 日程: 10/6 (火)・8 (木)・13 (火)・15 (木)  
**効率よく分析するためのデータ集計**

コース番号 2 (株)ワイズライン 日程: 10/7 (水)・9 (金)・14 (水)・16 (金)  
**業務に役立つ表計算ソフトの関数の活用**

コース番号 3 (有)ピーンズ 日程: 10/20 (火)・23 (金)・27 (火)・30 (金)  
**効率よく分析するためのデータ集計**

コース番号 4 (株)大賀企画 日程: 10/21 (水)・23 (金)・26 (月)・28 (水)  
**表計算ソフトの業務活用**

注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ※3 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただきますので、あらかじめご了承ください。
- ※4 訓練実施状況の確認等のため、訓練中に写真撮影を行う場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※ 申込書が当センターに到着後、申込担当者様に受講料支払いの手続き等についてご連絡いたします。振込期日(請求書記載日)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。

<b>会社名</b>		TEL	
		FAX	
<b>所在地</b>	〒		
<b>会社規模</b> (該当箇所にお)	A 1~29人 B 30~99人 C 100~299人 D 300~499人 E 500~999人 F 1000人~		
<b>業種</b> (該当箇所にお)	01 建設業 02 製造業 03 運輸業 04 卸売・小売業 05 サービス業 06 その他		
<b>申込担当者</b>	氏名	部署等	連絡先
<b>コース番号</b>	<b>コース名</b>	<b>訓練開始日</b>	<b>受講者氏名</b>
			ふりがな
			性別
			男・女
			年齢
			才
			就業状況※(該当箇所にお) 01 正社員 02 非正規雇用 03 その他(自営業等)
			ふりがな
			性別
			男・女
			年齢
			才
			就業状況※(該当箇所にお) 01 正社員 02 非正規雇用 03 その他(自営業等)
			ふりがな
			性別
			男・女
			年齢
			才
			就業状況※(該当箇所にお) 01 正社員 02 非正規雇用 03 その他(自営業等)
			ふりがな
			性別
			男・女
			年齢
			才
			就業状況※(該当箇所にお) 01 正社員 02 非正規雇用 03 その他(自営業等)

※ 受講者の方の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とは、パート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。

【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。